

**SRBIJA: OBAVEZNA REGISTRACIJA**  
**STVARNIH VLASNIKA KAPITALA DO 31.**  
**JANUARA 2019. GODINE**

Zakon o centralnoj evidenciji stvarnih vlasnika (u daljem tekstu: „**Zakon**“) koji je stupio na snagu dana 8. juna 2018. godine uređuje pitanje stvarnih vlasnika privrednih subjekata, odnosno dokumentovanja i registracije podataka o stvarnim vlasnicima.

Zakonom je propisan rok za formiranje *Centralne evidencije stvarnih vlasnika* (u daljem tekstu: „**Centralna evidencija**“) od strane Agencije za privredne registre (u daljem tekstu: „**APR**“) do 31. decembra 2018. godine.

Uspostavljanjem Centralne evidencije, za privredne subjekte (osim javna akcionarska društva) **nastala je obaveza evidentiranja podataka o fizičkim licima - stvarnim vlasnicima kapitala kroz korisničku aplikaciju na sajtu APR-a do 31. januara 2019. godine.** Obavezu evidentiranja podataka ima lice koje je ovlašćeno za zastupanje u registrovanom subjektu (u daljem tekstu: „**Registrovani zastupnik**“).

Članom 13. Zakona je predviđeno **krivično delo** koje čini onaj ko u nameri da prikrije stvarnog vlasnika Registrovanog subjekta, u Centralnu evidenciju (1) ne upiše podatke o stvarnom vlasniku registrovanog subjekta, (2) upiše neistinit podatak o stvarnom vlasniku Registrovanog subjekta kao istinit, ili (3) promeni ili izbriše istinit podatak o stvarnom vlasniku Registrovanog subjekta. Zaprečena kazna je **zatvor od tri meseca do pet godina.**

Centralna evidencija kao javna, jedinstvena baza podataka sadrži podatke o registrovanom subjektu, stvarnom vlasniku registrovanog subjekta kao i datume evidentiranja podataka u evidenciji. **Prilikom evidentiranja unose se samo traženi podaci, bez prilaganja dokumentacije i izjava na osnovu kojih je utvrđen stvarni vlasnik** – te je iste registrovani subjekt dužan da čuva u elektronskom ili papirnom obliku.

Postupak evidentiranja stvarnih vlasnika u cilju ispunjavanja zakonske obaveze je sledeći:

1) **Korisnički nalog.**

Neophodno je kreirati korisnički nalog u sistemu za centralizovano prijavljivanje korisnika APR-a, kojem se pristupa preko internet stranice APR-a. Korisnički nalog može otvoriti bilo koje lice, ali potpisnik unetih podataka o stvarnom vlasniku mora da bude Registrovani zastupnik.

**SERBIA: REGISTRATION OF BENEFICIAL**  
**CAPITAL OWNERS MANDATORY UNTIL 31**  
**JANUARY 2019**

The Law on Central Record of Beneficial Owners (hereinafter: the “**Law**“), which came into force on 8<sup>th</sup> June 2018, regulates the issue of beneficial owners of companies, i.e. the procedure of documenting and registering information regarding beneficial owners.

The Law defined the deadline for establishment of the *Central Record of Beneficial Owners* (hereinafter: the “**Record**“) by the Business Registers Agency (hereinafter: the “**BRA**“) until 31<sup>st</sup> December 2018.

Establishment of the Record resulted in **obligation for companies (except for public joint stock companies) to record data regarding natural persons – beneficial capital owners through user application on the BRA’s website until 31<sup>st</sup> January 2019.** An authorised representative of a company (hereinafter: the “**Registered Representative**“) is, under the Law, obliged to record the data.

Article 13 of the Law prescribes a criminal offence that is committed by a person who with the intent to conceal a beneficial capital owner of a registered entity (1) does not register in the Record data on the beneficial owner of a registered entity, (2) registers untrue data in the Record about the beneficial owner of a registered entity, or (3) changes or deletes in the Record truthful data about the beneficial owner of a registered entity. Prescribed penalty for this offence is prison from 3 months up to 5 years.

The Record as a public, centralised database, contains information about registered subject, its beneficial owner(s) as well as dates of data registration in the Record. **During the registration procedure, only the requested data shall be entered without submitting any documents and statements based on which a beneficial owner is determined** – thus the registered subject is obliged to keep them in either electronic or paper form.

Procedure of registration of beneficial owners, in order to fulfil the legal obligation, is the following:

1) **User account.**

It is necessary to create user account in the BRA’s centralized user login system, which is accessed through the BRA’s website. The user account may be created by any person, but the filled in information must be signed only by the Registered Representative.

## 2) Unos podataka.

Putem kreiranog korisničkog naloga popunjava se zahtev za evidentiranje stvarnih vlasnika (u daljem tekstu: „**Zahtev**“) u koji se unose podaci o stvarnom vlasniku registrovanog subjekta. Bliže smernice o unosu podataka sadržane su u *Pravilniku o sadržini Centralne evidencije radi sprovođenja evidentiranja stvarnih vlasnika registrovanog subjekta* (u daljem tekstu: „**Pravilnik**“).

U Zahtev se unose sledeći podaci:

- osnov po kom je fizičko lice određeno kao stvarni vlasnik (Pravilnik propisuje oznake i podznake u zavisnosti od vrste osnova koje je potrebno uneti);
- podaci o fizičkom licu koje je određeno kao stvarni vlasnik registrovanog subjekta (lično ime, JMBG, broj pasoša za stranca itd.); kao i
- procenat udela/akcija na osnovu kojih stvarni vlasnik učestvuje u upravljanju registrovanim subjektom.

Budući da unos podataka mogu da vrše i druga lica, ukoliko korisnik naloga koji nije Registrovani zastupnik, popuni Zahtev u ime ovlašćenog lica, postupak je pojednostavljen na taj način što ima na raspolaganju mogućnost kopiranja URL adrese stranice, te prosleđivanja pripremljenih podataka Registrovanom zastupniku radi potpisivanja.

## 3) Elektronsko potpisivanje Zahteva.

Imajući u vidu da se evidentiranje podataka vrši isključivo elektronskim putem, neophodno je da Registrovani zastupnik poseduje:

- kvalifikovani elektronski sertifikat (elektronski potpis), izdat od sertifikovanog tela u Republici Srbiji (MUP, Halcom, Privredna komora, Pošta, itd.);
- čitač elektronskih kartica (u slučaju da je elektronski potpis sadržan u elektronskoj kartici ); kao i
- instaliranu i pokrenutu **NexU-APR** aplikaciju za elektronsko potpisivanje

## 2) Entering the data.

Created user account is used for filling in the data about beneficial owners in the request for registering beneficial owners (hereinafter: the “**Request**”). Detailed guidelines on data entry are provided in *the Rulebook on the Content of the Central Record for the Purpose of Registering the Beneficial Owners of the Registered Entity* (hereinafter: the “**Rulebook**”).

The Request is filled in with the following information:

- legal ground for the designation of a natural person as the beneficial owner (the Rulebook prescribes marks and sub-marks depending on the type of the legal ground to be entered);
- information about a natural person designated as the beneficial owner of the registered entity (name, personal identification number, passport number for foreigners); as well as
- percentage of the shares/stocks on the basis of which beneficial owner participates in the control of the registered entity.

Since data entry may be done by third parties, if the account user which is not Registered representative fills out the Request on behalf of an authorised person, the procedure is simplified by having the ability to copy the page URL and forward prepared data to the Registered representative for signing.

## 3) Electronic signing of the Request.

Bearing in mind that data recording is done exclusively by electronic means, it is necessary that Registered Representative has:

- qualified electronic certificate, issued by certified body in the Republic of Serbia (e.g. Ministry of Internal Affairs, Halcom, Chamber of Commerce, Post, etc.)
- electronic card reader (in case the electronic signature is contained in the electronic card) as well as
- installed and activated **NexU-APR** application for electronic signing of the documents by using electronic

dokumenata primenom elektronskih potpisa koja je besplatna i može se preuzeti na sajtu APR-a.

signatures, which may be downloaded from the BRA's website without any compensation.

Ukoliko su napred navedeni uslovi ispunjeni, omogućeno je uspešno elektronsko potpisivanje Zahteva od strane Registrovanog zastupnika.

If the above listed requirements are met, successful electronic signing of the Request by the Registered Representative is enabled.

Na taj način, nakon završenog procesa potpisivanja, biće izvršeno evidentiranje podataka, te će se na stranici prikazati podaci o stvarnim vlasnicima koji su evidentirani.

In this manner, after the signing process has been completed the data will be recorded and the information about beneficial owners shall be registered and displayed on the web page.

Bliže smernice za postupak evidentiranja sadržane su u Pravilniku [\[link\]](#) koji je doneo Ministar privrede i Tehničkom uputstvu za potpisivanje dokumenata i zahteva kvalifikovanim elektronskim potpisom [\[link\]](#) obezbeđenim od strane APR-a.

Further guidelines for recording procedure are provided in the Rulebook [\[link\]](#) issued by the Minister of Commerce as well as in the Technical Guideline for Signing Documents and Requests Using Qualified Electronic Signature [\[link\]](#) provided by the BRA.

Za više informacija o ovome kontaktirati / For more information about this please contact:

**Isidora Tomić**

Associate - Dokleštic Repic & Gajin  
[isidora.tomic@doklestic.law](mailto:isidora.tomic@doklestic.law)  
T. +381.11.414.33.60

**Dr Slobodan Doklešić**

Partner - Dokleštic Repic & Gajin  
[slobodan.doklestic@doklestic.law](mailto:slobodan.doklestic@doklestic.law)  
T. +381.11.414.33.60